



WALIKOTA PARIAMAN

PROVINSI SUMATERA BARAT

KEPUTUSAN WALIKOTA PARIAMAN

NOMOR 120 / 700/2023

TENTANG

TIM PENILAIAN MANDIRI DAN PENJAMINAN KUALITAS ATAS HASIL PENILAIAN
MANDIRI MATURITAS PENYELENGGARAAN SISTEM PENGENDALIAN INTERN
PEMERINTAH LINGKUP PEMERINTAH KOTA PARIAMAN TAHUN 2023

WALIKOTA PARIAMAN,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka peningkatan secara berkelanjutan kualitas penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah perlu dilakukan penilaian maturitas dan penjaminan kualitas penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah tingkat Pemerintah Daerah dan seluruh Organisasi Perangkat Daerah pada Lingkup Pemerintah Kota Pariaman;
- b. bahwa dalam rangka pelaksanaan penilaian maturitas dan penjaminan kualitas penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah memerlukan pengorganisasian sumber daya manusia pada tingkat Pemerintah Daerah dan Organisasi Perangkat Daerah;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Tim Penilaian Mandiri dan Penjaminan Kualitas Atas Hasil Hasil Penilaian Mandiri Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Lingkup Pemerintah Kota Pariaman Tahun 2023;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kota Pariaman di Provinsi Sumatera Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4187) ;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah

Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 238, Tambahan Negara Republik Indonesia Nomor 6841);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 127, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4890);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
6. Peraturan Daerah Kota Pariaman Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2021;
7. Peraturan Daerah Kota Pariaman Nomor 9 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Pariaman Tahun Anggaran 2023;
8. Peraturan Walikota Pariaman Nomor 67 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Lingkungan Pemerintahan Kota Pariaman;
9. Peraturan Walikota Pariaman Nomor 59 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Inspektorat Daerah;
10. Peraturan Walikota Pariaman Nomor 60 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Pariaman Tahun Anggaran 2023;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Tim Penilaian Mandiri dan Penjaminan Kualitas Atas Hasil Penilaian Mandiri Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Lingkup Pemerintah Kota Pariaman Tahun 2023, dengan Susunan Tim sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU memiliki tugas dan tanggung jawab sebagaimana tercantum pada Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA Keputusan ini, Tim bertanggung jawab kepada Walikota Pariaman.

KELIMA : Keputusan Walikota ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

WALIKOTA PARIAMAN,

7 GENIUS UMAR

UNIT KEMAMPUAN:	30/3-23
SEKIDAR BAKUHAN	2/3/23
ASISTEN ADMINISTRASI	1/30/3-23
PLN KANTOR	2/3/23
PLN DI RUMAH	2/3/23
PLN PULAU	2/3/23
PLN	2/3/23

LAMPIRAN I KEPUTUSAN WALIKOTA PARIAMAN

NOMOR : 120 /700/2023

TANGGAL : 24 Maret 2023

TENTANG : TIM PENILAIAN MANDIRI DAN PENJAMINAN
KUALITAS ATAS HASIL PENILAIAN MANDIRI
MATURITAS PENYELENGGARAAN SISTEM
PENGENDALIAN INTERN PEMERINTAH
LINGKUP PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
TAHUN 2023

NO	NAMA	NIP	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
I	Dr. Genius Umar, S.Sos, M.Si		Walikota Pariaman	Pengarah
II.	Koordinator/Wakil Koordinator Penilaian Mandiri			
	Yota Balad, S.STP,M.Si	197708021998021001	Sekretaris Daerah Kota Pariaman	Koordinator Penilaian Mandiri
	ELFIS CANDRA, SH	196908032003121004	Asisten Administrasi Umum dan Pembangunan	Wakil Koordinator Penilaian Mandiri
III.	Asesor Tingkat Pemerintah Daerah			
a	Asesor Efektivitas dan Efisiensi Pencapaian Tujuan Organisasi			
	HENDRI, S.Sos	197204011993031005	Kepala BAPPEDA	Koordinator
	KARDINAL, SE	196512311993031067	Sekretaris BAPPEDA	Sekretaris
	BISRI AMRA, SE.M.Si	198104102008031003	JF Perencana Ahli Muda	Anggota
	RAHMA YENNY, SAP	199501282022032011	Staf	Anggota
	HISDAYANI, A.Md.Akun	199109302020122010	Staf	Anggota

b	Asesor Ketaatan Terhadap Peraturan Perundang-undangan			
	ALFIAN HARUN, SE.MM	196609101987121002	Inspektur	Koordinator
	Drs. ERPAN SAYUTI, MM	196605011992031010	Sekretaris	Sekretaris
	SALMI, SE	196612211998031004	Inspektur Pembantu III	Anggota
	ASNIZAR, MM	197402042007012008	Auditor Madya	Anggota
	RIRI SULFIRA, ST	197810232005012008	Auditor Muda	Anggota
c	Asesor Keandalan Laporan Keuangan dan Pengamanan atas Aset Daerah			
	BUYUNG LAPAU, S.Sos, M.Si	196409161993081001	Kepala BPKPD	Koordinator
	ADRIAL, SE, MM	196709251989031004	Sekretaris BPKPD	Sekretaris
	WILLY FIRMADIAN, SE	197901022005011004	Kabid Akuntansi	Anggota
	HENDRA ASMAN, SE.Ak.MM	197905282005011003	Kabid Anggaran	Anggota
	FIRMANSYAH PUTRA, S.Kom.M.Kom	198807022015021001	Kasubid Pertanggungjawaban dan Pelaporan	Anggota
IV.	Asesor Tingkat Perangkat Daerah			
1	ELFIS CANDRA, SH	196908032003121004	Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum	Koordinator Setdako
	FENI VELIA, SE,M.SI	196703151993082001	Kabag Administrasi Pembangunan	Sekretaris
	SYAIFUL INDRA, SKM, M.Kes	198201252006041003	JAFK Pengendalian Program Pembangunan	Anggota
	ANDRIA ROZA, SS. M.Si	198407212006042005	Staf	Anggota

2	BUYUNG LAPAU, S.Sos, M.Si	196409161993081001	Kepala BPKPD	Koordinator
	ADRIAL, SE, MM	196709251989031004	Sekretaris BPKPD	Sekretaris
	MELIA FEBRIZA, SE	198002182007012004	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	DENI SUCI PUTRA	198605252009011003	Staf Sekretariat	Anggota
3	ALFIAN HARUN, SE.MM	196609101987121002	Inspektur	Koordinator
	Drs. ERPAN SAYUTI, MM	196605011992031010	Sekretaris	Sekretaris
	SARI SYAFRIN, SH.MH	198408222010012011	Perencana Muda	Anggota
	GUSKHAIRINA, S.I.P	199308192022032012	Staf	Anggota
4	HENDRI, S.Sos	197204011993031005	Kepala BAPPEDA	Koordinator
	KARDINAL, SE	196512311993031067	Sekretaris BAPPEDA	Sekretaris
	BISRI AMRA, SE.M.Si	198104102008031003	JF Perencana Ahli Muda	Anggota
	RAHMA YENNY, SAP	199501282022032011	Staf	Anggota
5	NOVIARDI, SH	196611041989031011	Kepala DPMPTSP	Koordinator
	ANILTA, SE	196604151993032006	Sekretaris DPMPTSP	Sekretaris

	SUHARTATI, SE	198205062005012005	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	NOVITA ANGGRAINI, S.E	199511262020122014	Staf	Anggota
6	ADI JUNAIDI, AP	197506221995011001	Kepala Capil	Koordinator
	SURYADI. S, SH, MH	196506261986021001	Sekretaris Capil	Sekretaris
	EVINELTI, SE, MM	197004301993032003	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Anggota
	RICO ELMANTO, S.KOM	198801132011011003	Staf	Anggota
7	ALYENDRA, SH	196701061998031005	Kepala Diskoperindagkop	Koordinator
	ROSLIM, SE	196708211990031004	Sekretaris Diskoperindagkop	Sekretaris
	RITA, SS.M.Si	197308012002122004	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	SUHENDRA, S.Sos	198201112010011009	Staf	Anggota
8	Dra. NAZIFAH, MM	196705131989032005	Kepala Dinas Kesehatan	Koordinator
	SATRI YARLINA, SKM.M.Kes	196710161989122002	Sekretaris Dinas Kesehatan	Sekretaris
	YOSVENNY, SKM.MKM	197501151994032002	Kasubag Umum dan Program	Anggota

	ARRISKI, SKM	198608102010011008	Adminkes Ahli Muda	Anggota
9	MUHAMAD ROEM, SH, MM	196703181986021002	Kepala Dinas Sosial	Koordinator
	MARWAN, SE	196503061986031005	Sekretaris Dinas Sosial	Sekretaris
	FITRI YANI SUSILAWATI, SKM	197106141992032008	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	MAIRIPA	197205311998031007	Staf	Anggota
10	IRMADAWANI, S.Sos	196509141986032005	Kepala BKPSDM	Koordinator
	LENI RAHMAN, S.STP, M.Si	197708061998022001	Sekretaris BKPSDM	Sekretaris
	DAFIT ARDI, S.Sos	198004062007011003	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	AMILIA RAHMAH SUGMAWATI, S.Kom	199004062015022001	Staf	Anggota
11	FERI ANDRI, ST, MT	196602251994031006	Kepala Dinas Perkim dan LH	Koordinator
	DEKI ASAR, S.T., MT	197407072006041012	Sekretaris Dinas Perkim dan LH	Sekretaris
	ADE MAULIDA, SP	197404202005012003	Kasubag Perencanaan dan Program	Anggota
	FIFNA ZELFI SYUKRI, S.E	198405282019032003	Staf Perencanaan	Anggota

12	YALVI ENDRI, SE, Akt, MM	197703022005011007	Kepala DPMDes	Koordinator
	FIDYAH HUSNA, S.Kom	198306122011012008	Kasubag Umum dan Program	Sekretaris
	WATRI RAHAYU	198411102014062007	Staf	Anggota
13	AFWANDI, SSTP, M.Si	197910221998101001	Kepala Dinas Perhubungan	Koordinator
	RISMEN AM, S.Sos, MM	196702221989031003	Sekretaris Dinas Perhubungan	Sekretaris
	MARNIDA, S.Sos	196703241989032005	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	PUTRI WAHYUNI, A.Md	199408072022032017	Staf	Anggota
14	FERIALDI, S.Pi.M.Si	196901241999031001	Plt. Kepala Dinas Kominfo	Koordinator
	EKA PUTRA PERNANDA, S.Kom.M.Kom	198007262006041006	Kabid Penyelenggaraan Government	Sekretaris
	SYAFNINUR, SH	197309142006042008	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	SILVINA TRI DEWI, SS	198809082015022002	Staf	Anggota
15	GUSNIYETI ZAUNIT, S.Kom. M.Si	196908181997032001	Kepala Dinas DP3KB	Koordinator
	ELIDAWATI, SKM.MM	196804151989122001	Sekretaris DP3KB	Sekretaris

	INDRA WAHYUDI, SE	197801242006041001	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	DEWI HARWITA, A.Md Kep	198005272006041017	Staf	Anggota
16	YUSRIZAL, S.Pd.MM	196402021988031009	Sekretaris DPRD	Koordinator
	DEFRIATOS, S.Sos.M.Si	196908041990091001	Kabag Umum dan Keuangan	Sekretaris
	MUHAMMAD ARSAD LUBIS, SE	197411262003121003	Kasubag Kajian dan Perundang-undangan	Anggota
	WIFA WAHYUDI, SE.M.Si	198307072010011016	Kasubag Program dan Keuangan	Anggota
17	DASRIL, S.Sos	196912191993031002	Kadis Pertanian Pangan Perikanan	Koordinator
	AKMAL, S.Sos.MM	197012071989031002	Sekretaris Dinas Pertanian Pangan Perikanan	Sekretaris
	MUHAMMAD NASIR, S.Pi	197810152006041004	Perencana Muda	Anggota
	LIBRI AWA PUTRA, A.Md	199709232020121007	Staf	Anggota
18	NOPRIYADI SYUKRI, ST	197911082006041010	Kepala Dinas PUPR	Koordinator
	DASMANIAR, S.Sos, MM	196701121988032002	Sekretaris PUPR	Sekretaris
	IRWAN, S.Sos	197501032006041016	Kasubag Umum dan Program	Anggota

	MARDATILA, S.A.P.	199406132020122014	Staf	Anggota
19	ELFIS CANDRA, SH	196908032002121004	Kepala Dinas Pariwisata	Koordinator
	RASKI FITRA, S.ST	197609262002121005	Sekretaris Dinas Pariwisata	Sekretaris
	SRINELY OSYA, A.MG	197706152003122008	Kasubag Umum	Anggota
	WIRTATI TJANDRA, S. Kom	197711102011012004	Staf	Anggota
20	Drs. KANDERI, MM	196412311989031120	Kepala Dinas Pendidikan	Koordinator
	HERTATI TAHER, SE	196903261989032009	Sekretaris Dinas Pendidikan	Sekretaris
	QADRI EKA PUTRA, ST	197709102011011003	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	FEBY AFRINALDI, S.Si	199404022020121011	Staf	Anggota
21	AZMAN, SE, MM	197001251994031004	Kepala BPBD	Koordinator
	RADIUS SYAHBANDAR, SE, M.Si.	197001012000031004	Sekretaris	Sekretaris
	SISNA TALIA RIZAL, SS	198606192011012012	Kasubag Program	Anggota
	ERNIDA PUSPITA, S.SOS, MAP	197402171994032003	Staf	Anggota

22	M. SYUKRI, SE.MSI	196612051993081001	Kepala Dinas Arsip	Koordinator
	EVI IRMA, S.H	196604081993082001	Sekretaris Dinas Arsip	Sekretaris
	INDRA NOFITA, SE, M.A.P	197507082007012008	JF Pustakawan	Anggota
	PERAWATI, S.Si	198302222010012008	Staf	Anggota
23	ALFIAN, S.Sos, M.Si	197407261993111001	Kasatpol PP	Koordinator
	H. NAWAWI, S.Sos, MM	196605251998031004	Sekretaris	Sekretaris
	APRIKAM DEVITAWATI, SE	197304232006042018	Kasubag Umum dan Program	Anggota
	ZULKARNAINI K	197101071994031006	Staf	Anggota
24	FERRY FERDIAN BAGINDO PUTRA, S.STP, M.Si	198302162001121002	Kepala Kesbangpol	Koordinator
	DARMAWATI, SE	197408102008012002	Kasubag Tata Usaha Kesbangpol	Sekretaris
	ALDA ROHIMA, A.Md	199811212020122005	Staf	Anggota
25	M. ARIF GUNAWAN, S.STP	198511022003121001	Camat Timur	Koordinator
	ALDI MUARPEN, SE.ME	196704282002121002	Sekretaris Camat	Sekretaris

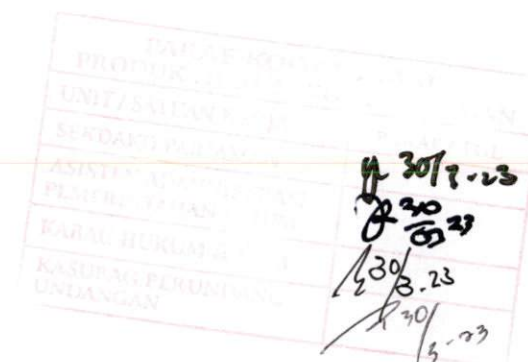
	SRI RINDA HAYANI AFDI, SE	198406122005012001	Kasubag Umum	Anggota
	MIZRA YANIS, S.Kom	198001142010012003	Bendahara	Anggota
26	FEBRIADY HARIKO,S.STP,MH	198202232002121002	Camat Tengah	Koordinator
	MUDHASIR,S.Sos,MM	196603061989031008	Sekretaris Camat	Sekretaris
	DELVIRA EKA MEZRA,S.STPar	198012062006041010	Kasubag Umum	Anggota
	IRFAN WAHID,SE.Akt	198206142006041005	Kasubag Keuangan	Anggota
27	MOH. FARID MARWAN, S.STP, MM	198609192004121001	Camat Pariaman Selatan	Koordinator
	MASRIMFI NOOR, SE, MM	197004151990031001	Sekretaris Camat	Sekretaris
	ELMISON, SKM, MPA	197612212000031001	Kasubag Umum	Anggota
	HELMI, SH	198112172011012002	Staf	Anggota
28	AHADI NUGRAHA, S.STP, MSi	198507282003121001	Camat Utara	Koordinator
	MULYETI, SE, MM	196806062003122001	Sekretaris Camat	Sekretaris
	ALFIAN EDISON, A.Md	197911302008031001	Kasubag Umum	Anggota

	RAHMAYENI, A.Md	199004082020122009	Staf	Anggota
IV	Tim Penjamin Kualitas			
	ALFIAN HARUN, SE.MM	196609101987121002	Inspektur	Koordinator
	Drs. ERPAN SAYUTI, MM	196605011992031010	Sekretaris Inspektorat	Sekretaris
	Ir. NEN MARNI, MM	196501091991032002	Inspektur Pembantu I	Koordinator Wilayah I
	YULIA HARIATI, SE, M.Si	196507251989092002	Inspektur Pembantu II	Koordinator Wilayah II
	SALMI, SE	196612211998031004	Inspektur Pembantu III	Koordinator Wilayah III
	ZUSWATI SAFITRI, SE	196510281990032006	Inspektur Pembantu IV	Koordinator Wilayah IV
	ASNIZAR, SE, MM	197402042007012008	Auditor Madya	Ketua
	DON SUHERTA, SE, M.Si	197407052000031005	PPUPD Madya	Anggota
	SARI SYAFRIN, SH.MH	198408222010012011	Perencana Muda	Anggota
	BENNY ARMIYUZA, SE	198103142011011002	Kasubag Umum, Kepegawaian dan Keuangan	Anggota
	RIRI SULFIRA, ST	197810232005012008	Auditor Muda	Anggota

	YANCE NURFIA NINGSIH, SST, M.Si	198708212011012006	Auditor Muda	Anggota
	ZULKARNAINI, SKM, M.Si	198308202005011002	PPUPD Pertama	Anggota
	M. LUTHFI DARMAWAN, S.Kom	198903092015021004	Auditor Pertama	Anggota
	SYABRAN JABAR, S.STP	199512082019081001	Staf	Anggota


 WALIKOTA PARIAMAN,

 GENIUS UMAR



LAMPIRAN II KEPUTUSAN WALIKOTA
PARIAMAN
NOMOR : 120 /700/ 2023
TANGGAL : 31 maret 2023
TENTANG : TIM PENILAIAN MANDIRI DAN
PENJAMINAN KUALITAS ATAS
HASIL PENILAIAN MANDIRI
MATURITAS PENYELENGGARAAN
SISTEM PENGENDALIAN INTERN
PEMERINTAH LINGKUP
PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
TAHUN 2023

URAIAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB
TIM PENILAIAN MANDIRI DAN PENJAMINAN KUALITAS ATAS HASIL
PENILAIAN MANDIRI MATURITAS PENYELENGGARAAN SISTEM PENGENDALIAN
INTERN PEMERINTAH LINGKUP PEMERINTAH KOTA PARIAMAN TAHUN 2023

1. Koordinator/Wakil Koordinator Penilaian Mandiri
 1. merumuskan kebijakan dalam rangka pelaksanaan penilaian mandiri pada tingkat pemerintah daerah dan tingkat organisasi perangkat daerah;
 2. mengkoordinasikan pelaksanaan penilaian mandiri pada tingkat pemerintah daerah dan tingkat organisasi perangkat daerah;
 3. melakukan pemantauan secara berkala pelaksanaan penilaian mandiri pada tingkat pemerintah daerah dan tingkat organisasi perangkat daerah;
 4. melaporkan hasil penilaian mandiri dan penjaminan kualitas atas hasil penilaian mandiri pada tingkat pemerintah daerah dan tingkat organisasi perangkat daerah; dan
 5. melakukan koordinasi dan/atau konsultasi dengan Badan Pengawas Keuangan dan Pembangunan berkenaan dengan pelaksanaan evaluasi atas hasil penilaian mandiri serta penjaminan kualitas atas hasil penilaian mandiri pada tingkat pemerintah daerah.
2. Asesor Tingkat Pemerintah Daerah
 1. Asesor Efektivitas dan Efisiensi Pencapaian Tujuan Organisasi
 - a) menilai kualitas sasaran strategis tingkat pemerintah daerah;
 - b) menilai kualitas strategi pencapaian sasaran strategis (Program dan Kegiatan) tingkat pemerintah daerah;
 - c) menilai efektivitas dan efisiensi pencapaian tujuan organisasi;
 - d) melakukan pembahasan hasil penilaian dengan pihak evaluatan;
 - e) menyerahkan hasil penilaian kepada Ketua Tim Asesor sebagai bahan penyusunan Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri Maturitas SPIP; dan
 - f) bersama dengan Ketua Tim Asesor Menyusun Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri Maturitas SPIP.

2. Asesor Keandalan Laporan Keuangan

- a) menilai keandalan pelaporan keuangan pemerintah daerah;
- b) melakukan pembahasan hasil penilaian dengan pihak evaluatan;
- c) menyerahkan hasil penilaian kepada Ketua Tim Asesor sebagai bahan penyusunan Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri Maturitas SPIP; dan
- d) bersama dengan Ketua Tim Asesor Menyusun Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri Maturitas SPIP.

3. Asesor Pengamanan atas Aset Daerah

- a) menilai pengamanan asset pada organisasi yang menjadi objek penilaian;
- b) melakukan pembahasan hasil penilaian dengan pihak evaluatan;
- c) menyerahkan hasil penilaian kepada Ketua Tim Asesor sebagai bahan penyusunan draft laporan hasil penilaian mandiri maturitas SPIP; dan
- d) bersama dengan Ketua Tim Asesor Menyusun Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri Maturitas SPIP.

4. Asesor Ketataan terhadap Peraturan Perundang-undangan

- a) menilai ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan pada organisasi yang menjadi objek penilaian;
- b) mengidentifikasi kasus korupsi yang terkait dengan entitas, sebagai factor pengurang skor sub unsur komponen struktur dan proses pada yang terkait;
- c) melakukan pembahasan hasil penilaian dengan pihak evaluatan;
- d) menyerahkan hasil penilaian kepada Ketua Tim Asesor sebagai bahan penyusunan Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri Maturitas SPIP; dan
- e) bersama dengan Ketua Tim Asesor Menyusun Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri Maturitas SPIP.

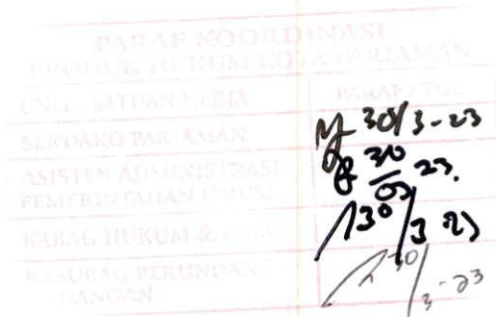
5. Asesor Tingkat Organisasi Perangkat Daerah

- a) menilai kualitas strategi pencapaian sasaran strategis (program dan kegiatan) organisasi perangkat daerah;
- b) menilai struktur SPIP, Manajemen Risiko dan upaya pengendalian korupsi yang dibangun OPD serta proses pelaksanaannya dalam rangka mencapai empat tujuan penyelenggaraan SPIP;
- c) menilai tingkat efektivitas dan efisiensi pencapaian tujuan organisasi perangkat daerah sesuai indicator penilaian;
- d) Mmenyusun Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri SPIP.

6. Koordinator/Wakil Koordinator Penjaminan Kualitas

- a) mengkoordinasikan pelaksanaan penjaminan kualitas atas hasil penilaian mandiri maturitas penyelenggaraan SPIP tingkat pemda dan

- tingkat organisasi perangkat daerah serta melakukann pembahasan dengan Koordinator Penilaian Mandiri dan Asesor OPD dalam rangka perbaikan Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri Maturitas SPIP; dan
- b) mengkoordinasikan penyusunan Surat Pernyataan Penjaminan Kualitas atas Hasil Penilaian Mandiri Maturitas Penyelenggaraan SPIP terintegrasi.
7. Tim Penjaminan Kualitas
- a) melaksanakan penjaminan kualitas atas hasil penilaian mandiri maturitas penyelenggaraan SPIP tingkat Pemda dan tingkat organisasi perangkat daerah serta melakukan pembahasan dengan Koordinator Penilaian Mandiri dan Asesor OPD dalam rangka perbaikan Draft Laporan Hasil Penilaian Mandiri Maturitas SPIP; dan
- b) melakukan penyusunan Surat Pernyataan Penjaminan Kualitas atas hasil penilaian mandiri maturitas penyelenggaraan SPIP terintegrasi.
8. Administrator Aplikasi Penilaian Mandiri dan Penjaminan Kualitas Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi.
- a) mempersiapkan aplikasi dalam kegiatan penilaian, mulai dari menyusun struktur organisasi sebagai referensi pada aplikasi hingga menetapkan peran Tim Asesor Tingkat Pemda, Tingkat Asesor dan Tim Penjamin Kualitas (PK);
- b) melakukan penatausahaan kegiatan Penilaian Mandiri (PM) dan Penjamin Kualitas yang dilakukan dengan menggunakan tools aplikasi;
- c) memfasiltasi dan memberikan akses kepada Tim Asesor Tingkat Pemda, Tim Asesor dan Tim Penjaminan Kualitas (PK) dalam pengoperasian aplikasi; dan
- d) berkoordinasi dengan Administrator Aplikasi Penilaian Mandiri dan Penjaminan Kualitas pada Perwakilan BPKP Provinsi Sumatera Barat.
9. Sekretariat Penilaian Mandiri Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi
- a) menyelenggarakan administrasi surat menyurat intern dan ekstern pemerintah daerah;
- b) melakukan pendokumentasian pelaksanaan serta hasil penilaian mandiri maturitas penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah tingkat Pemerintah Daerah; dan
- c) melaksanakan tugas-tugas lain yang diperintahkan Koordinator/Wakil Koordinator Penilaian Mandiri.



WALIKOTA PARIAMAN

GENIUS UMAR